

УТВЕРЖДЕНО

Решением заседания Комиссии
по защите прав и свобод граждан
Общественной палаты Приморского края,
Протокол от 14.04.2015г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Государственная жилищная
инспекция Приморского края

Руководитель ГЖИ ПК


С.А. Мандрыко
«15» _____ 2015г.



СОГЛАСОВАНО

Центр общественного контроля
в ЖКХ Приморского края

Председатель
координационного совета


С.Н. Садовой
«15» апреля 2015г.

СОГЛАСОВАНО

Приморский филиал Российской
академии народного хозяйства и
государственной службы при
Президенте РФ

Директор


А.С. Белов
«15» _____ 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественных жилищных инспекторах Приморского края

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы и порядок привлечения граждан к участию в системе общественного жилищного контроля в качестве Общественных жилищных инспекторов (далее – Общественный жилищный инспектор), формируемой при Комиссии по защите прав и свобод граждан Общественной палаты Приморского края (далее – Комиссия по защите прав и свобод граждан ОП ПК) с участием Государственной жилищной инспекции Приморского края (далее - ГЖИ ПК), Центра общественного контроля в ЖКХ Приморского края без образования юридического лица (далее – ЦОК ЖКХ ПК), Общественных (экспертных) советов по ЖКХ муниципальных образований Приморского края (далее – ОЭС ЖКХ МО ПК), Приморского филиала ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – ПФ РАНХиГС), при поддержке Общественного экспертного совета по качеству услуг ЖКХ в Приморском крае (далее – ОЭС ЖКХ ПК).

1.2. Под Общественными жилищными инспекторами понимаются граждане, изъявившие желание оказывать на безвозмездной основе содействие в решении вопросов защиты прав граждан в части соблюдения требований Жилищного законодательства РФ (далее – обязательные требования), а также общественное

содействие органам государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля в реализации возложенных на них функций.

1.3. Общественными жилищными инспекторами могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, постоянно (не менее 5 лет) проживающие на территории Приморского края, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере ЖКХ по образовательным программам, разработанным и реализуемым ПФ РАНХиГС, согласованным с ГЖИ ПК, а также успешно прошедшие в ПФ РАНХиГС квалификационную аттестацию в форме тестирования и соответствующие требованиям главы 3 настоящего Положения.

1.4. Общественные жилищные инспекторы не обладают правами должностных лиц органов исполнительной власти, государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля. Общественные жилищные инспекторы не могут по своей инициативе проводить проверку фактов нарушения обязательных требований проверяемых органов, организаций, индивидуальных предпринимателей и собственников помещений многоквартирных домов (далее – проверяемые лица).

1.5. Общественные жилищные инспекторы осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями Федерального Закона от 21.07.2014г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федерального Закона от 04.04.2005г. № 32-ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации», Закона Приморского края от 01.11.2013г. № 288-КЗ «Об общественной палате Приморского края». В своей деятельности Общественные жилищные инспекторы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края, постановлениями Администрации Приморского края, настоящим Положением.

1.6. Деятельность Общественных жилищных инспекторов осуществляется на основе принципов законности, гуманности, гласности, уважения личности, добровольности и безвозмездности участия, обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, недопустимости необоснованного вмешательства в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказания неправомерного воздействия на указанные органы и организации.

1.7. Утверждение кандидата в Общественные жилищные инспекторы (далее – кандидат) в качестве Общественного жилищного инспектора осуществляется Аттестационной комиссией, в состав которой входят по 1 представителю от Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, ГЖИ ПК, ЦОК ЖКХ ПК, ОЭС ЖКХ МО ПК, ПФ РАНХиГС. Положение об Аттестационной комиссии утверждается отдельно Комиссией по защите прав и свобод граждан ОП ПК и является неотъемлемой частью настоящего Положения.

1.8. Общественный жилищный инспектор имеет удостоверение установленного образца (Приложение 1), подписанное Председателем Общественной палаты Приморского края и (или) руководителем Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, и руководителем ГЖИ ПК по согласованию.

1.9. Общественный жилищный инспектор после утверждения Аттестационной комиссией, в течение 5 рабочих дней с даты утверждения, вносится в реестр Общественных жилищных инспекторов при Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК. Реестр является публичным документом и размещается на сайте Общественной палаты Приморского края и (или) на сайте Государственной жилищной инспекции Приморского края, и (или) на специально созданном сайте Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК.

1.10. Общественный жилищный инспектор осуществляет свою деятельность на закрепленной за ним одной или нескольких территориях муниципальных образований Приморского края.

1.11. Руководство и контроль за деятельностью Общественных жилищных инспекторов осуществляется коллегиальным органом - Координационным советом Общественных жилищных инспекторов (далее – КС ОЖИ), формируемым из числа Общественных жилищных инспекторов (3 человека), членов Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК (1 человек), членов ЦОК ЖКХ ПК (1 человек), должностных лиц ГЖИ ПК (1 человек), представителей ПФ РАНХиГС (1 человек).

1.12. Руководство КС ОЖИ осуществляет председатель КС ОЖИ, а в его отсутствие - заместитель председателя КС ОЖИ, которые избираются из числа членов КС ОЖИ открытым голосованием и определяются простым большинством из числа голосующих.

1.13. КС ОЖИ подконтролен и подотчетен Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК.

1.14. КС ОЖИ на основании решения Общественной палаты Приморского края может быть преобразован в соответствии с требованиями Федерального Закона от 21.07.2014г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» в Общественную жилищную инспекцию Приморского края.

1.15. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Глава 2. Основные задачи общественных жилищных инспекторов

Основными задачами общественных жилищных инспекторов являются:

2.1. Обеспечение общественного жилищного контроля за соблюдением проверяемыми лицами обязательных требований.

2.2. Оказание содействия органам государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля в выявлении, предупреждении и пресечении нарушений обязательных требований.

2.3. Оказание помощи гражданам в защите их прав и законных интересов при пользовании жилыми помещениями, капитальном ремонте МКД, управлении общедомовым имуществом собственников помещений МКД и предоставлении им

жилищных и коммунальных услуг, отвечающих утвержденными стандартам качества.

2.4. Проведение разъяснительной работы среди населения по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе информирование (устное консультирование) граждан в части прав и обязанностей в сфере жилищно-коммунального хозяйства, способов защиты жилищных прав, а также изменений, вносимых в обязательные требования.

Глава 3. Порядок подбора граждан для утверждения в качестве общественных жилищных инспекторов и основания прекращения их деятельности

3.1. К осуществлению деятельности Общественного жилищного инспектора может быть допущено дееспособное физическое лицо:

имеющее гражданство Российской Федерации;

в отношении которого не осуществляется (не осуществлялось) уголовное преследование (за исключением случаев прекращения уголовного дела (уголовного преследования) по реабилитирующим основаниям);

не состоящее в трудовых отношениях с управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, ресурсоснабжающими организациями, Фондом Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края» (далее – Фонд капитального ремонта), а равно не состоящее в органах управления указанных организаций;

годное по состоянию здоровья, моральным и деловым качествам к осуществлению деятельности в качестве Общественного жилищного инспектора.

3.2. Общественным жилищным инспектором не могут быть лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности Приморского края в Администрации Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, должности муниципальной службы, главы муниципальных образований, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, лица, признанные недееспособными на основании решения суда.

3.3. Количество Общественных жилищных инспекторов, необходимое для организации эффективного общественного жилищного контроля на территории Приморского края, определяется отдельно на заседании Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК совместно с представителями ЦОК ЖКХ ПК и ГЖИ ПК. Количество Общественных жилищных инспекторов может корректироваться по итогам ежегодного отчета КС ОЖИ.

3.4. Работа по подбору кандидатов организуется Комиссией по защите прав и свобод граждан ОП ПК и ЦОК ЖКХ ПК посредством создания организационной группы по предварительному отбору и формированию списка и комплектов документов, представляемых кандидатами (далее – организационная группа).

3.5. После создания организационной группы на сайте Общественной палаты Приморского края и (или) на сайте ГЖИ ПК, и (или) на специально созданном сайте

Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК объявляется набор кандидатов. Срок формирования первого и последующих списков и комплектов документов кандидатов (согласно п. 3.8 настоящего Положения) составляет 30 календарных дней с даты размещения на сайте Общественной палаты Приморского края и (или) на сайте Государственной жилищной инспекции Приморского края, и (или) на специально созданном сайте Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК объявления о начале набора кандидатов.

3.6. Организационная группа по истечении 30 календарных дней с начала формирования первого и последующих списков и комплектов документов кандидатов направляет их в Аттестационную комиссию для принятия решения об утверждении (отказе) кандидатов в качестве Общественных жилищных инспекторов.

3.7. Аттестационная комиссия в срок не позднее 15 календарных дней с момента получения от организационной группы первого и последующих списков и комплектов документов кандидатов принимает решение об утверждении (отказе) кандидатов в качестве Общественных жилищных инспекторов.

3.8. Для допуска кандидата на Аттестацию и последующего осуществления деятельности в качестве Общественного жилищного инспектора в Аттестационную комиссию на каждого кандидата должны быть представлены следующие документы:

личное заявление кандидата;

автобиография кандидата;

копия паспорта гражданина Российской Федерации (с отметками, подтверждающими место жительства (регистрации) кандидата);

копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, или аттестата о среднем (полном) общем образовании;

копия трудовой книжки (кроме лиц вышедших на пенсию);

три фотографии размером 3 см на 4 см (одна представляется в электронном виде для размещения в реестре Общественных жилищных инспекторов на сайте);

заявление о согласии на обработку персональных данных;

анкета, в которой указываются: фамилия, имя, отчество кандидата, дата и место рождения, гражданство, семейное положение, серия, номер, дата и место выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, подразделение (орган), выдавшее паспорт, образование, с указанием законченного образовательного учреждения, сведения о месте работы (учебы), адрес, место регистрации, контактные телефоны;

документ ПФ РАНХиГС установленной формы о прохождении повышения квалификации (профессиональной переподготовки) по согласованной с ГЖИ ПК образовательной программе;

документ установленной формы об успешном прохождении квалификационной аттестации в форме тестирования;

рекомендация организационной группы о возможности или невозможности утверждения кандидата в качестве Общественного жилищного инспектора.

3.9. При поступлении в организационную группу указанных в п. 3.8 настоящего Положения документов кандидата организационная группа может обратиться в Комиссию по защите прав и свобод граждан ОП ПК с просьбой

провести дополнительную проверку (в форме письменных запросов) сведений о кандидате. После обработки поступивших от кандидата документов и в случае необходимости, получения результатов дополнительной проверки организационная группа оформляет в письменном виде для Аттестационной комиссии рекомендации о возможности или невозможности утверждения кандидата в качестве Общественного жилищного инспектора.

3.10. Аттестационная комиссия вправе отказаться утвердить кандидата в качестве Общественного жилищного инспектора с объяснением причин отказа.

3.11. Общественный жилищный инспектор приступает к исполнению обязанностей на основании решения Аттестационной комиссии и внесения его в реестр Общественных жилищных инспекторов при Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК.

3.12. КС ОЖИ уведомляет ГЖИ ПК о лицах, утвержденных в качестве Общественных жилищных инспекторов, с указанием закрепленной за ними одной или нескольких территорий муниципальных образований Приморского края. ГЖИ ПК после получения данного уведомления может, по согласованию с КС ОЖИ, назначить куратора от ГЖИ ПК, оказывающего консультативно-методическую помощь и координирующего деятельность конкретного Общественного жилищного инспектора.

3.13. Кандидат утверждается в качестве Общественного жилищного инспектора сроком на два календарных года.

3.14. В случае положительной оценки итогов деятельности Общественного жилищного инспектора Аттестационная комиссия по представлению КС ОЖИ, по окончании очередного срока его полномочий, может утвердить продление срока полномочий Общественного жилищного инспектора еще на один или два года.

3.15. По истечении срока полномочий Общественный жилищный инспектор, если ему не продлен срок полномочий, исключается из реестра Общественных жилищных инспекторов в течение 5 дней с даты прекращения полномочий и в течение 2 дней с даты прекращения полномочий сдает выданное ему удостоверение в Комиссию по защите прав и свобод граждан ОП ПК для последующего аннулирования и уничтожения его в установленном порядке.

3.16. Запрещается использовать удостоверение Общественного жилищного инспектора в личных целях, не связанных с исполнением поручений.

3.17. Общественный жилищный инспектор утрачивает свой статус, и его полномочия прекращаются по следующим основаниям:

1) в связи с истечением установленного срока полномочий;

2) по письменному заявлению Общественного жилищного инспектора;

3) по инициативе председателя Общественной палаты Приморского края или руководителя Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, и (или) по представлению КС ОЖИ на основании решения Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, принятого простым большинством голосов, в случаях:

поступления информации о ненадлежащем исполнении Общественным жилищным инспектором возложенных на него обязанностей либо о злоупотреблении правами, предоставленными настоящим Положением;

возникновения обстоятельств, препятствующих допуску лица к исполнению полномочий Общественного жилищного инспектора;

- 4) при получении в установленном порядке сведений о:
возбуждении уголовного дела в отношении Общественного жилищного инспектора;
привлечении Общественного жилищного инспектора к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 7.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
выходе Общественного жилищного инспектора из гражданства Российской Федерации либо приобретении или наличии гражданства (подданства) иностранного государства;
трудоустройстве Общественного жилищного инспектора в управляющую организацию, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив и иной специализированный потребительский кооператив, ресурсоснабжающую организацию, Фонд капитального ремонта, а равно его вхождение в органы управления указанных организаций;
- 5) в случае поступления на государственную или муниципальную службу;
- 6) в случае избрания в представительные органы местного самоуправления или законодательные органы власти.

Глава 4. Функции общественных жилищных инспекторов

В соответствии с основными задачами на Общественных жилищных инспекторов возлагаются функции общественного контроля за:

4.1. Использованием жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) и благоустройством придомовых территорий.

4.2. Техническим состоянием жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в МКД, своевременным и качественным выполнением работ по его содержанию, текущему и капитальному ремонту в соответствии с действующими нормативно-техническими и проектными документами, а также действующими программами по капитальному ремонту МКД.

4.3. Осуществлением мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в МКД к сезонной эксплуатации.

4.4. Рациональным использованием в отдельных МКД и жилищном фонде в целом топливно-энергетических ресурсов и воды.

4.5. Соблюдением нормативного уровня и режима обеспечения населения коммунальными услугами (отопление, электро-, водо-, газоснабжение и т.д.).

4.6. Соблюдением правил пользования жилыми помещениями.

4.7. Соблюдением требований законодательства в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности МКД.

4.8. Наличием в МКД приборов регулирования, контроля и учета энерго- и водоресурсов.

4.9. Соблюдением обязательных требований при выборе способа управления МКД и его реализации.

4.10. Соблюдением обязательных требований при организации и проведении общих собраний собственников помещений МКД.

4.11. Соблюдением обязательных требований при организации и проведении капитального ремонта МКД.

Глава 5. Права общественных жилищных инспекторов

Для выполнения возложенных задач и функций Общественные жилищные инспекторы вправе:

5.1. По решению Общественной палаты Приморского края или Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, или Комиссии по общественному контролю Общественной палаты Приморского края при наличии оснований осуществлять проверки по качеству услуг ЖКХ, соблюдению обязательных требований всеми субъектами рынка ЖКХ, в том числе собственниками помещений МКД, управляющими и обслуживающими организациями, ТСЖ и жилищными кооперативами, ресурсоснабжающими организациями, Фондом капитального ремонта.

5.2. По решению Общественной палаты Приморского края или Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, или Комиссии по общественному контролю Общественной палаты Приморского края при наличии оснований осуществлять общественный контроль по соблюдению обязательных требований органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере ЖКХ.

5.3. По согласованию с ГЖИ ПК принимать участие в плановых и внеплановых проверках, проводимых должностными лицами ГЖИ ПК.

5.4. Вносить предложения руководству ГЖИ ПК по вопросам повышения качества и эффективности исполнения обязательных требований всеми субъектами рынка ЖКХ.

5.5. По согласованным с КС ОЖИ заданиям руководства ГЖИ ПК информировать органы ГЖИ ПК об исполнении выданных ими предписаний проверяемым лицам.

5.6. При наличии оснований инициировать проверку органами государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля собственников помещений, учреждений или организаций в части нарушения ими обязательных требований. Подготавливать необходимые документы и вносить предложения руководству ГЖИ ПК о привлечении лиц, допустивших нарушения действующего законодательства, к административной ответственности.

5.7. Привлекать при необходимости работников соответствующих жилищно-коммунальных служб для проверки фактов нарушения обязательных требований, указанных в жалобах и обращениях граждан.

5.8. Привлекать по заданию руководства ГЖИ ПК к участию в проверках общественные объединения граждан, заинтересованных в обеспечении сохранности

и надлежащем использовании МКД и жилищного фонда, любой формы собственности.

5.9. Составлять с участием представителей общественности, собственников помещений МКД, работников жилищно-коммунального хозяйства отчетные документы по согласованной с ГЖИ ПК форме о нарушении обязательных требований, с последующей передачей данных отчетных документов в ГЖИ ПК, в КС ОЖИ, в Комиссию по защите прав и свобод граждан ОП ПК и, при необходимости, в Комиссию по общественному контролю Общественной палаты Приморского края.

Глава 6. Обязанности общественных жилищных инспекторов

В целях реализации общественного контроля Общественный жилищный инспектор обязан:

6.1. Всеми своими действиями обеспечивать реализацию и защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, способствовать формированию и развитию гражданского правосознания и формированию в обществе нетерпимости к коррупции, содействовать предупреждению и разрешению социальных конфликтов в сфере ЖКХ.

6.2. Оказывать содействие ГЖИ ПК в выявлении нарушений обязательных требований.

6.3. Знать и правильно применять требования действующего законодательства Российской Федерации и Приморского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства и в сфере основ общественного контроля.

6.4. Добросовестно исполнять свои обязанности на закрепленной за ним одной или нескольких территориях муниципальных образований Приморского края.

6.5. При выполнении своих функций Общественный жилищный инспектор обязан иметь при себе удостоверение, задание КС ОЖИ или задание Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, или задание Комиссии по общественному контролю Общественной палаты Приморского края, или задание ГЖИ ПК на проверку, подписанное соответствующими руководителями КС ОЖИ или указанных комиссий, руководителем или заместителем руководителя ГЖИ ПК.

6.6. Быть корректным в обращении с должностными лицами и гражданами.

6.7. Принимать участие в проведении разъяснительной и просветительской работы среди населения по нормативно-правовым и организационным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

6.8. Согласовывать все свои действия с руководством КС ОЖИ и Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК, а также, по мере необходимости, с руководством Комиссии по общественному контролю Общественной палаты Приморского края и руководством ГЖИ ПК.

6.9. Строго соблюдать требования действующего законодательства, права и законные интересы граждан в сфере ЖКХ и общественного контроля.

Глава 7. Учет работы общественных жилищных инспекторов

7.1. Общественный жилищный инспектор отчитывается о своей работе перед КС ОЖИ, а КС ОЖИ - перед Комиссией по защите прав и свобод граждан ОП ПК по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Глава 8. Ответственность общественных жилищных инспекторов

8.1. Общественный жилищный инспектор подконтролен и подотчетен в своей деятельности КС ОЖИ и Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК.

8.2. Общественный жилищный инспектор несет ответственность за:

1) представленную им необъективную информацию о состоянии и уровне обслуживания МКД или жилищного фонда, придомовых территорий, качества предоставления коммунальных услуг;

2) действия, ведущие к нарушению прав и интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3) достоверность информации, содержащейся в актах, справках и других отчетных материалах.

8.3. Действия Общественного жилищного инспектора могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Общественный жилищный инспектор освобождается от своих обязанностей решением Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК по представлению КС ОЖИ на основании личного заявления, а также в случае некачественного и недобросовестного выполнения возложенных на него функций, определенных настоящим Положением, нарушения требований действующего законодательства, злоупотребления положением Общественного жилищного инспектора.

8.5. Освобожденный от своих обязанностей Общественный жилищный инспектор исключается из реестра Общественных жилищных инспекторов.

Глава 9. Порядок рассмотрения жалоб, заявлений и претензий

9.1. Жалобы, заявления и претензии на действия, бездействие Общественного жилищного инспектора рассматриваются КС ОЖИ при Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК в течение 30 дней со дня их поступления.

9.2. Спорные вопросы по действиям Общественных жилищных инспекторов рассматриваются КС ОЖИ при Комиссии по защите прав и свобод граждан ОП ПК в течение 30 дней со дня поступления.

**Положение об общественных
жилищных инспекторах Приморского края**

Утверждено решением заседания Комиссии по защите прав и
свобод граждан Общественной палаты Приморского края

Протокол № 01 от «14» апреля 2015 года

Прошито и пронумеровано – 10 (десять) листов

Заместитель председателя Общественной палаты Приморского края,
Председатель Комиссии В.С. Мельников